

Ri
Stenvej 21D, 1.tv.
8270 Højbjerg
P: +45 43 50 50 50
CVR-nr. 53 37 19 14
W: www.ri.dk

Dansk EI-Forbund Midtjylland

Årsrapport for 2020

Banetoften 54
7500 Holstebro
CVR-nr. 33 49 68 18



Indholdsfortegnelse

Fagforeningsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisorpåtegning	4
Bilagskontrollanter	7
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	11
Balance 31. december	12
Egenkapitalopgørelse	14
Noter til årsrapporten	15



Fagforeningsoplysninger

Fagforeningen

Dansk El-Forbund Midtjylland
Banetoften 54
7500 Holstebro

Telefon: 97 41 33 55

Hjemmeside: www.def.dk/lokalafdelinger/midtjylland

E-mail: midtjylland@def.dk

CVR-nr.: 33 49 68 18

Regnskabsår: 1. januar - 31. december

Hjemsted: Holstebro

Bestyrelse

Brian Poulsen Jensen, formand
Peter Rosendahl Jensen, næstformand/kasserer
Jørn Sand Tofting
Anders Granzow Larsen
Dennis Aldahl
Bent Gasberg
Thomas Stagsted Hellerup
Rasmus Damm Møllenberg
Mikkel Eriksen
Steffen Pedersen Andreasen
Jesper Porup
Jesper Otkjær Christensen

Revision

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
Stenvej 21D, 1.tv.
8270 Højbjerg



Ledespåtegning

Bestyrelse og daglig ledelse har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2020 for Dansk El-Forbund Midtjylland.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fagforeningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af fagforeningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Holstebro, den 3. marts 2021

Daglig ledelse

Brian Poulsen Jensen
formand

Peter Rosendahl Jensen
næstformand/kasserer



Bestyrelsen i øvrigt

Jørn Sand Tofting

Anders Granzow Larsen

Dennis Aldahl

Bent Gasberg

Thomas Stagsted Hellerup

Rasmus Damm Møllenberg

Mikkel Eriksen

Steffen Pedersen Andreasen

Jesper Porup

Jesper Otkjær Christensen



Den uafhængige revisors revisorpåtegning

Til medlemmerne i Dansk El-Forbund Midtjylland

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Dansk El-Forbund Midtjylland for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af fagforeningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af fagforeningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af fagforeningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere fagforeningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at opløse fagforeningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af fagforeningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om fagforeningens evne til at fortsætte driften.

Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion.

Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at fagforeningen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.



Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Aarhus, den 3. marts 2021

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

CVR-nr. 53 37 19 14

Kristian Stenholm Koch

statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne28702



Bilagskontrollanter

I henhold til fagforeningens love har vi foretaget en kritisk gennemgang af bilagsmaterialet og fundet det i overensstemmelse med bogføringen.

Vi har ikke foretaget lovpligtig revision i henhold til fonds- og foreningslovgivningen.

Holstebro, den 3. marts 2021

Allan Brygger
bilagskontrollant

John Frølich
bilagskontrollant



Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomhed.

Regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Resultatopgørelsen

Kontingentindtægter

Fagforeningens andel af medlemmets kontingent indregnes i resultatopgørelsen, såfremt kontingentet er forfaldent.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inklusive feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring m.v. til fagforeningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til fagforeningens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle poster indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret og omfatter renteindtægter og -omkostninger samt realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer.

Foreningskat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat og direkte på egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte på egenkapitalen.



Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstider efter følgende principper:

	Brugstid
Bygninger	30 år
Særlige installationer	10 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 - 10 år

Der afskrives ikke på grunde.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgskostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter og -omkostninger.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under finansielle anlægsaktiver, omfatter børsnoterede aktier, der måles til dagsværdi på balancedagen samt ikke børsnoterede aktier, der måles til anskaffelsessummen.

Op- og nedskrivninger foretages efter en individuel vurdering af det pågældende selskabs økonomiske stilling. Op- og nedskrivninger resultatføres.

Værdipapirer og kapitalandele

Værdipapirer og kapitalandele, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter børsnoterede obligationer, der måles til dagsværdi på balancedagen.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.



Anvendt regnskabspraksis

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger består af indestående i pengeinstitut samt skattekonto.

Egenkapital

I andre reserver indgår vedtægtsbestemte eller bestyrelsesbeslutede henlæggelser. Til- og afgang sker via overskudsdisponeringen.

Gældsforpligtelser

Gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til nominel værdi.



Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note		2020 kr.	2019 kr.
	Kontingentindtægter	6.125.026	6.066.486
	Andre indtægter	0	39.173
	Indtægter	6.125.026	6.105.659
1	Personaleomkostninger	5.720.133	5.372.942
2	Møder	166.373	354.308
	Faglige kontingenter og tilskud	300.150	314.953
3	Administrationsudgifter	295.049	265.504
	Lokaleudgifter	85.795	84.307
4	Medlemsydelse	28.978	33.286
	Udgifter	6.596.478	6.425.300
	Resultat før afskrivninger m.v.	-471.452	-319.641
5	Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	106.830	132.469
	Resultat før ejendommens drift	-578.282	-452.110
6	Ejendommens drift	110.594	89.316
	Resultat før finansielle poster	-688.876	-541.426
7	Finansielle indtægter	3.754	7.912
7	Finansielle udgifter	6.009	0
	Resultat før skat	-691.131	-533.514
	Foreningsskat	0	0
	Årets resultat	-691.131	-533.514
	Årets resultat disponeres således:		
	Overført til formuekonto	-691.131	-533.514
		-691.131	-533.514



Balance 31. december

Note		2020 kr.	2019 kr.
	AKTIVER		
	Grunde og bygninger	2.247.220	2.336.952
	Særlige installationer	0	17.098
	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	0	0
5	Materielle anlægsaktiver	2.247.220	2.354.050
8	Værdipapirer og kapitalandele	44.994	45.141
	Finansielle anlægsaktiver	44.994	45.141
	Anlægsaktiver i alt	2.292.214	2.399.191
8	Værdipapirer og kapitalandele	58	84
9	Tilgodehavender	2.492	4.294
	Likvide beholdninger	4.711.588	4.758.276
	Omsætningsaktiver i alt	4.714.138	4.762.654
	Aktiver i alt	7.006.352	7.161.845



Balance 31. december

Note	2020 kr.	2019 kr.
PASSIVER		
	5.414.779	6.105.910
	<u>0</u>	<u>186.052</u>
	0	186.052
	521.976	0
	214.253	487.502
10	<u>855.344</u>	<u>382.381</u>
	1.591.573	869.883
	1.591.573	1.055.935
	7.006.352	7.161.845
11	Eventualforpligtelser	
12	Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	



Egenkapitalopgørelse

	2020 kr.	2019 kr.
Formuekonto		
Formuekonto 1. januar	5.576.752	6.110.266
Overført resultat	-691.131	-533.514
	<u>4.885.621</u>	<u>5.576.752</u>
Andre reserver		
Henlagt til fratrædelse		
Saldo 1. januar	<u>494.847</u>	<u>494.847</u>
	<u>494.847</u>	<u>494.847</u>
Henlagt til tillidsrepræsentanter		
Saldo 1. januar	<u>34.311</u>	<u>34.311</u>
	<u>34.311</u>	<u>34.311</u>
Egenkapital 31. december	<u>5.414.779</u>	<u>6.105.910</u>

Noter

0 Særlige forhold og efterfølgende begivenheder

Fagforeningens hovedaktivitet

Fagforeningens aktivitet har i lighed med tidligere år bestået i at udvikle og forbedre medlemmernes løn- og arbejdsvilkår samt på forbundets vegne at administrere dele af Arbejdsløshedskassen.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentlig vil kunne påvirke fagforeningens finansielle stilling.

	2020 kr.	2019 kr.
1 Personaleomkostninger		
Løn, valgte og ansatte	4.831.630	4.541.412
Pensioner	639.477	467.288
Lønsumsafgift, ATP m.v.	315.519	275.857
Regulering af feriepengeforpligtelse	58.378	102.554
Befordringsgodtgørelse	142.432	253.155
	5.987.436	5.640.266
Modtaget refusion fra forbundet m.v.	-267.303	-267.324
	5.720.133	5.372.942

Der har i regnskabsåret gennemsnitlig været beskæftiget 9 medarbejdere.

2 Møder

Repræsentation, gaver og blomster	27.985	41.999
Bestyrelsesmøder m.v.	41.901	57.994
Generalforsamling	0	32.610
Medlemsfastholdelse	0	4.200
Markedsføring	15.427	44.941
Områdemøder/udvalgsmøder	81.060	172.564
	166.373	354.308

Noter

		2020	2019		
		kr.	kr.		
3	Administrationsudgifter				
	Kontorartikler og tryksager	12.603	13.516		
	Lønservice	9.903	8.786		
	Kopiering og laserprint	15.170	11.712		
	Bladhold og faglitteratur	8.797	2.668		
	Telefon	18.710	31.031		
	Porto m.v.	10.154	7.688		
	Småanskaffelser	110.160	71.749		
	Kassedifferencer	0	3.700		
	Juridisk assistance	0	4.585		
	Revision og regnskabsmæssig assistance	52.122	49.757		
	Personaleudgifter	57.430	60.312		
		295.049	265.504		
4	Medlemsydelse				
	Uddeling guldnåle	27.109	29.855		
	Afdelingsblad m.v.	1.869	3.431		
		28.978	33.286		
5	Materielle anlægsaktiver				
		Grunde og bygninger	Særlige instal- lationer	Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	I alt
	Anskaffelsessum 1. januar	3.681.132	352.738	448.132	4.482.002
	Anskaffelsessum 31. december	3.681.132	352.738	448.132	4.482.002
	Afskrivninger 1. januar	1.344.180	335.640	448.132	2.127.952
	Årets afskrivninger	89.732	17.098	0	106.830
	Samlede afskrivninger 31. december	1.433.912	352.738	448.132	2.234.782
	Bogført værdi 31. december	2.247.220	0	0	2.247.220

Ejendommens offentlige ejendomsvurdering pr. 1. oktober 2019 udgør kr. 1.200.000.



Noter

	2020	2019
	kr.	kr.
6 Ejendommens drift		
Lejeindtægter i alt	41.500	38.000
Reparation og vedligeholdelse	31.237	5.657
Ejendomsskatter	9.287	8.706
El, vand og varme	48.601	53.714
Forsikringer	7.518	7.471
Rengøring og renovation	47.835	45.449
Service, tyverialarm	7.616	6.319
Ejendomsudgifter i alt	152.094	127.316
	-110.594	-89.316
7 Finansielle poster		
Renteindtægter, pengeinstitutter	0	2.426
Renteindtægter, obligationer	4	9
Aktieudbytte	3.750	5.105
Realiseret kursgevinst	0	372
Finansielle indtægter i alt	3.754	7.912
Renteudgifter	5.848	0
Urealiseret kurstab	161	0
Finansielle udgifter i alt	6.009	0
	-2.255	7.912



Noter

	2020	2019
	kr.	kr.
8 Værdipapirer og kapitalandele		
Aktier		
Spar Nord Bank	1.794	1.941
Kulturcenter Limfjord	200	200
AL-bank	25.000	25.000
TBS	18.000	18.000
	<u>44.994</u>	<u>45.141</u>
Obligationer		
7% Nykredit	58	84
	<u>58</u>	<u>84</u>
	<u>45.052</u>	<u>45.225</u>
9 Tilgodehavender		
Tilgodehavender, refusioner	544	3.171
Udbytteskat	1.948	1.123
	<u>2.492</u>	<u>4.294</u>
10 Anden gæld		
Mellemregning faglige sager	179.309	179.309
ATP	6.816	7.668
A-skat m.v.	496.327	0
Lønsumsafgift	70.929	56.978
Pensioner	39.158	43.790
Afsat revision	37.500	37.500
Øvrige skyldige omkostninger	25.305	57.136
	<u>855.344</u>	<u>382.381</u>



Noter

11 Eventualforpligtelser

Såfremt formand, næstformand eller faglig sekretær ikke opnår genvalg ved generalforsamlingen er fagforeningen forpligtet til at betale løn m.v. i henhold til funktionærlovens regler, jf. i øvrigt vedtægternes §9 samt bilag nr. 1 - Løn og tabt arbejdsfortjeneste m.v.

12 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for fagforeningens engagement med Jyske Bank er der stillet sikkerhed i ejerpantebrev på kr. 500.000 i fagforeningens ejendom, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2020 udgør kr. 2.247.220. Hertil kan der oplyses, at der ikke er ingået et engagement med Jyske Bank og denne tekst vil blive ændret, så det ikke fremgår af tingbogsattesten.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Brian Poulsen Jensen

Bestyrelsesformand

På vegne af: Dansk EI-Forbund Midtjylland

Serienummer: PID:9208-2002-2-214750719020

IP: 195.215.xxx.xxx

2021-03-05 12:23:52Z

NEM ID 

John Frølich

Bilagskontrollant

På vegne af: Dansk EI-Forbund Midtjylland

Serienummer: PID:9208-2002-2-859868502328

IP: 93.164.xxx.xxx

2021-03-06 10:11:52Z

NEM ID 

Anders Heinrich Granzow Larsen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Dansk EI-Forbund Midtjylland

Serienummer: PID:9208-2002-2-173054353858

IP: 79.142.xxx.xxx

2021-03-07 14:34:52Z

NEM ID 

Mikkel Eriksen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Dansk EI-Forbund Midtjylland

Serienummer: PID:9208-2002-2-734033212386

IP: 77.213.xxx.xxx

2021-03-07 19:55:06Z

NEM ID 

Peter Rosendahl Jensen

Næstformand/kasserer

På vegne af: Dansk EI-Forbund Midtjylland

Serienummer: PID:9208-2002-2-748992067433

IP: 195.215.xxx.xxx

2021-03-08 06:23:11Z

NEM ID 

Jørn Sand Tofting

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Dansk EI-Forbund Midtjylland

Serienummer: PID:9208-2002-2-121702718117

IP: 37.97.xxx.xxx

2021-03-08 06:53:41Z

NEM ID 

Jesper Porup Fallesen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Dansk EI-Forbund Midtjylland

Serienummer: PID:9208-2002-2-516806995044

IP: 195.215.xxx.xxx

2021-03-08 08:09:19Z

NEM ID 

Allan Brygger

Bilagskontrollant

På vegne af: Dansk EI-Forbund Midtjylland

Serienummer: PID:9208-2002-2-245842573153

IP: 62.66.xxx.xxx

2021-03-08 11:19:08Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: P5BE1-UXSP7-7WZMK-N5COD-KD53L-GX7A0

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Dennis Aldahl

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Dansk EI-Forbund Midtjylland

Serienummer: PID:9208-2002-2-430597324079

IP: 87.49.xxx.xxx

2021-03-09 10:08:37Z

NEM ID 

Thomas Stagsted Hellerup

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Dansk EI-Forbund Midtjylland

Serienummer: PID:9208-2002-2-989486967791

IP: 87.49.xxx.xxx

2021-03-09 13:25:50Z

NEM ID 

Bent Gasberg

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Dansk EI-Forbund Midtjylland

Serienummer: PID:9208-2002-2-193161455774

IP: 87.55.xxx.xxx

2021-03-10 19:46:06Z

NEM ID 

Jesper Otkjær Christensen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Dansk EI-Forbund Midtjylland

Serienummer: PID:9208-2002-2-284598517417

IP: 80.62.xxx.xxx

2021-03-11 15:16:18Z

NEM ID 

Rasmus Damm Møllenberg

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Dansk EI-Forbund Midtjylland

Serienummer: PID:9208-2002-2-382016502015

IP: 165.225.xxx.xxx

2021-03-12 05:01:41Z

NEM ID 

Steffen Pedersen Andreasen

Bestyrelsesmedlem

På vegne af: Dansk EI-Forbund Midtjylland

Serienummer: PID:9208-2002-2-718027065309

IP: 80.167.xxx.xxx

2021-03-17 15:33:06Z

NEM ID 

Kristian Stenholm Koch

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Ri

Serienummer: PID:9208-2002-2-906278899286

IP: 80.197.xxx.xxx

2021-03-17 15:54:47Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: P5BE1-UXSP7-7WZMK-N5COD-KD53L-GX7A0

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>